

**ZARZĄDZENIE NR 25 /2016**  
**Dyrektora Konińskiego Domu Kultury**  
**z dnia 19.10.2016 r.**

**w sprawie zasad i trybu wynajmu sali widowiskowej KDK na wydarzenia organizowane przez zewnętrzne agencje artystyczne**

Celem ujednoczenia zasad wynajmu sali widowiskowej KDK i usprawnienia współpracy odpowiedzialnych komórek organizacyjnych Konińskiego Domu Kultury w zakresie dotyczącym imprez artystycznych organizowanych przez agencje zewnętrzne, zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam Kierownika Działu Impresaryjnego do:

- a) ustalania warunków wynajmu sali widowiskowej, w tym głównie terminów wynajmu, liczby spektakli, ceny najmu, zakresu promocji oraz treści riderów technicznych,
- b) konsultacji z Kierownikiem Działu Technicznego dotyczących treści riderów,
- c) koordynacji i nadzoru nad przygotowaniem projektu umowy na wynajem sali przez Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego,
- d) koordynacji i nadzoru nad przygotowaniem projektu umowy na plakowanie i promocję wydarzeń przez Kierownika Działu Administracyjno - Gospodarczego,
- e) opracowywania projektów umów przez Dział Impresaryjny na sprzedaż biletów zewnętrznych w kasie KDK.

§ 2

Projekty umów, o których mowa w § 1, Kierownik Działu Impresaryjnego poddaje opinii głównego księgowego i radcy prawnego, a po każdorazowym uzgodnieniu wersji ostatecznej, przekazuje do podpisu przez Dyrektora KDK.

Odpowiedzialnymi za wykonanie umów są kierownicy: Działu Impresaryjnego, Działu Technicznego i Działu Administracyjno-Gospodarczego.

§ 3

Wykonanie zarządzenia zleca się kierownikom: Działu Impresaryjnego, Działu Technicznego, Działu Administracyjno-Gospodarczego, Głównemu Księgowemu i Radcy Prawnemu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**DYREKTOR**  
  
Elżbieta Miętkiewska-Markiewicz